



---

Aika 10.02.2022, klo 18:00 - 19:11

Paikka Etäkokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 10 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 11 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 12 Vanhus- ja vammaisneuvoston aloite**
- § 13 Viranhaltijapäätökset**
- § 14 Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy:n testauselosteet**
- § 15 Maunun koulun saneerauksen ja laajennuksen raportti 9**
- § 16 Valkiavuoren kolmannen vaiheen kunnallistekniikan rakentaminen**
- § 17 Ilmoitus- ja muut asiat**
- § 18 Seuraava kokous**

### **Lisäpykälät**

- § 19 LISÄPYKÄLÄ: Investoinnit 2021**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Tero Aaltonen, puheenjohtaja  
Kalle Vähä-Piikkiö, 1. varapuheenjohtaja  
Erja Laine  
Marko Rounas  
Paula Lindqvist  
Tarja Helenius

Muut saapuvilla olleet

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, sihteeri  
Jorma Raiko

Poissa

Markus Rantala  
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja  
Tuomas Salmi  
Jussi Helesvirta  
Crista Uschanov, varajäsen  
Marco Lindberg, varajäsen  
Petri Laaksonen, varajäsen  
Tarja Vainio, varajäsen

Allekirjoitukset

Tero Aaltonen  
Puheenjohtaja

Mika Heinonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.02.2022

17.02.2022

Tarja Helenius

Kalle Vähä-Piikkiö



---

Nähtävillä Ruskon kunnan [www-sivuilla](http://www.ruskon.fi)



## § 10

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:  
Mika Heinonen  
mika.heinonen@rusko.fi  
Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotuksen mukaan



---

**§ 11**

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Valmistelija / lisätiedot:  
Mika Heinonen  
mika.heinonen@rusko.fi  
Tekninen johtaja

Pöytäkirja hyväksytään sähköpostilla 17.2.2022 mennessä ja allekirjoitetaan seuraavassa kunnanvirastolla pidettävässä kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

**Päätös**

Tarja Helenius ja Kalle Vähäpiikkiö



---

**§ 12**

**Vanhus- ja vammaisneuvoston aloite**

RUSDno-2022-62

Valmistelija / lisätiedot:  
Mika Heinonen  
mika.heinonen@rusko.fi  
Tekninen johtaja

Ruskon vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja tulee puhumaan teknisen lautakunnan kokoukseen ja esittelee lautakunnan jäsenille neuvoston aloitteen, Ruskon maununtuvan rivitalojen kuntokartoituksesta.

Aloite toimitetaan lautakunnan jäsenille etukäteen tutustumista varten.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta keskustelee asiasta ja päätösehdotus annetaan keskustelun jälkeen.

-----

**Päätös**

Kokouksessa annettiin päätösehdotus keskustelun jälkeen.

**Päätösehdotus:**

Kiinteistöhoitaja käy katsomassa akuutit tilanteet kiinteistöissä. Teknistä lautakuntaa informoidaan tilanteesta.

**Päätös:**

Päätösehdotuksen mukaan



## § 13

### Viranhaltijapäätökset

Tekninen johtaja Mika Heinonen on ajalla 6.1. - 3.2.2022 tehnyt oheismateriaalin mukaiset päätökset.

Kuntal 51 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”

Tekninen johtaja

Hankinta:

§ 1 Hankintapäätös; As. Oy Ruskolan ent. apteekin tilan kuntotutkimus, 12.01.2022

§ 5 Hankintapäätös; Yhdistelmäkone, 03.02.2022

Henkilöstö:

§ 2 Laitoshuoltajavalinta, 20.01.2022

Kiinteistöt/tontit:

§ 3 Asukasvalinnat, 21.01.2022

Talous:

§ 4 Luottotappiot 31.12.2021, 02.02.2022

### Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 6.1. - 3.2.2022 tietoon saatetuiksi. Samalla lautakunta toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

### Päätös



---

Päätösehdotuksen mukaan





---

## § 14

### Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy:n testausselostet

RUSDno-2021-439

Valmistelija / lisätiedot:  
Mika Heinonen  
mika.heinonen@rusko.fi  
Tekninen johtaja

#### Oheismateriaali

- 1 Uimavesi22.6.2021.pdf
- 2 Uimavesi 27.7.2021.pdf
- 3 Uimavesi 13.7.2021.pdf
- 4 Testausseoste 8.7.2021\_Putki.pdf
- 5 Uimavesi\_10.8.2021.pdf
- 6 Testausseoste\_20.8.2021.pdf
- 7 Uimavesi\_21.9.2021.pdf
- 8 Uimavesi\_7.10.2021.pdf
- 9 Uimavesi\_20.10.2021.pdf
- 10 Testausseoste\_21.10.2021.pdf
- 11 Testausseoste\_21.10.2021\_2.pdf
- 12 Uimavesi\_16.11.2021.pdf
- 13 Testausseoste\_22.11.2021.pdf
- 14 Testausseoste\_1.12.2021.pdf
- 15 Uimavesi\_19.1.2022.pdf

Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy on toimittanut seuraavat tutkimustulokset:

Uimavesitutkimus 22.6.2021; Virkistysalue Nummilampi, Munittulan uimapaikka ja Suvasen uimapaikka. Uimavesien mikrobiologinen laatu täytti vaatimukset, jotka on annettu Sosiaali- ja terveysministeriön asetuksessa 354/2008 pienten yleisten uimarantojen uimaveden laatuvaatimuksista ja valvonnasta.

Testausseoste 8.7.2021; Havaintoputki.

Uimavesitutkimus 13.7.2021; Virkistysalue Nummilampi, Munittulan uimapaikka ja Suvasen uimapaikka. Uimavesien mikrobiologinen laatu täytti vaatimukset, jotka on annettu Sosiaali- ja terveysministeriön asetuksessa 354/2008 pienten yleisten uimarantojen uimaveden laatuvaatimuksista ja valvonnasta.

Uimavesitutkimus 27.7.2021; Virkistysalue Nummilampi. Näytteessä todettiin sinilevää.

Uimavesitutkimus 10.8.2021; Munittulan uimapaikka ja Suvasen uimapaikka. Uimavesien mikrobiologinen laatu täytti vaatimukset, jotka on annettu Sosiaali- ja terveysministeriön asetuksessa 354/2008 pienten yleisten uimarantojen uimaveden laatuvaatimuksista ja valvonnasta.



---

Uimavesitutkimus 10.8.2021; Virkistysalue Nummilampi. Näytteessä todettiin sinilevää.

Talousvesitutkimus 20.8.2021: Päiväkoti Karhukallio, Toivolan kievari, palvelutalo Jokikumpu, Maalaisleipomo Naumanen, Antintalo raakavesi, Antintalo lähtevä, Vesihuhta raakavesi, Vesihuhta lähtevä, Kangenmiekka raakavesi.

Uimavesitutkimus 21.9.2021; Virkistysalue Nummilampi. Näytteessä todettiin sinilevää.

Uimavesitutkimus 7.10.2021; Virkistysalue Nummilampi.

Uimavesitutkimus 20.10.2021; Virkistysalue Nummilampi.

Talousvesitutkimus 21.10.2021: Päiväkoti Karhukallio, palvelutalo Jokikumpu.

Uimavesitutkimus 16.11.2021; Virkistysalue Nummilampi.

Talousvesitutkimus 22.11.2021: Päiväkoti Karhukallio, Salaatix, Varjotalli, palvelutalo Jokikumpu, Antintalo raakavesi, Antintalo lähtevä, Vesihuhta raakavesi, Vesihuhta lähtevä, Kangenmiekka raakavesi.

Testausseloste 1.12.2021; Havaintoputki.

Uimavesitutkimus 19.1.2022; Virkistysalue Nummilampi.

Selosteet oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Päätösehdotuksen mukaan



---

## § 15

### Maunun koulun saneerauksen ja laajennuksen raportti 9

RUSDno-2022-56

Valmistelija / lisätiedot:  
Mika Heinonen  
mika.heinonen@rusko.fi  
Tekninen johtaja

#### Oheismateriaali

- 1 Työmaatiedote Maunun koulu 2022\_1.pdf
- 2 maksuerätaulukko ja laskutus.pdf
- 3 Maunun koulun raportti 9.pdf

Maunun koulun laajennus ja saneeraus raportti 9 / 1.2.2022

Ruskon kunnassa on isojen urakoiden osalta tehty toimintamalli, jossa päättäjiä raportoidaan kuukausittain ja myös talousraportointia seurataan. Maunun koulun laajennuksen ja saneerauksen raportti toimitetaan kuukausittain tekniseen lautakuntaan, opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaan, sekä kunnanhallitukseen tiedoksi.

Peabilla on käytäntönä lähettää kerran kuukaudessa kuukausitiedote työmailta. Tammikuun tiedote on oheismateriaalina.

Hankkeen viestintä ja tiedotus hoidetaan oppilastyönä koulun rehtorin ohjauksessa.

Työmaatilanne:

Edellisten viikkojen aikana tehdyt työt:

- 3. vaiheen purkutöitä

Käynnissä olevat työt:

- Purkutyöt jatkuvat
- 3. vaiheen ikkunoiden huoltokäsittelyt

Työmaa etenee aikataulun mukaisesti.

Työmaakokous pöytäkirja 9 esitellään tarvittaessa kokouksessa.

TMK 9 pidetty 30.1.2022, TMK 10 pidetään 1.3.2022 klo 13.00.

Ohjausryhmä on kokoontunut 27.1.2022

Lisä ja muutostyöt, jotka ovat olleet ohjausryhmän käsittelyssä ja hyväksytyt

LMT 37 Jäähdytyksen mikropumput 2 kpl

LMT 38 2. vaiheen portaiden uudet käsijohteet



- 
- LMT 39 Etupihan työmaa-aikainen kulkutie
  - LMT 40 Kotitalousluokan tasojen muutostyöt
  - LMT 41 Vanhojen kaappien sokkelit vaihe 2
  - LMT 42 Vaiheen 2 vanhojen puutteellisten palokatkojen teko
  - LMT 43 Pääkellon mallimuutos, jossa välituntisoitto
  - LMT 44 Liukuportin ohjaus palotilanteessa ja ilmaisimien lisäykset
  - LMT 45 IV-hätäseis -painikkeiden ohjelmointi
  - LMT 46 Viemäreiden koteloinnit
  - LMT 47 WC-ovien IV-muutokset
  - LMT 48 Tilan 159 myrkkykaapin väliaikaisjärjestelyt
  - LMT 49A Turva- ja poistumistievalaisimen lisäys
  - LMT 50A Portaiden alapuolen seinät, sähkökaapin teko

Taloustilanne: Maksuerätaulukko on oheismateriaalina, laskutus 1.2.2022 on 1 782 750,00 € eli 69,8 % kokonaissummasta.

Lisätyöt hyväksytään ohjausryhmässä ja lisätyölaskutus 1.2.2022 on 136 646,27 € eli 5,35 % urakkasummasta.

Omien hankintojen kulujen kirjaus käynnissä ja niiden kokonaissumma 1.2.2022 on 573 525,85 €, joka on 55,1 % omien hankintojen budjetoidusta summasta.

Koko hankkeen talous on edennyt suunnitelman mukaisesti. Tilinpäätösarviossa näyttäisi, että vuonna 2021 on kulunut 170 000 euroa enemmän, kuin talousarviossa on varauduttu. Tämä puolestaan tarkoittaa, että vuonna 2022, vastaava summa tulee säästymään.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi

### **Päätös**

Päätösehdotuksen mukaan



---

## § 16

### Valkiavuoren kolmannen vaiheen kunnallistekniikan rakentaminen

RUSDno-2022-57

Valmistelija / lisätiedot:  
Mika Heinonen  
mika.heinonen@rusko.fi  
Tekninen johtaja

Ruskon kunta on vuoden 2022 talousarviossa varautunut Valkiavuoren kolmannen vaiheen kunnallistekniikan rakentamiseen. Talousarviossa on 300 000 € määräraha hankkeeseen, mutta maaperätutkimuksissa on louhintamäärä kasvanut ja näin ollen myös kustannukset kasvavat. Tekninen johtaja on keskustellut asiasta kunnanhallituksen kanssa. Tarjouskilpailu avataan, jonka jälkeen esitetään lisämääräraha kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Tarjousasiakirjat on laadittu Cludia kilpailutusjärjestelmässä, jossa ne julkaistaan, sekä Hankintailmoituksissa eli HILMAssa hankintalain mukaisesti.

Ruskon kunnassa on isoissa projekteissa sovittu käytettävän hankinnassa rajoitettua menettelyä, joka on kaksivaiheinen tarjouskilpailu. Ensimmäisessä vaiheessa pyydetään tarjoajilta laatuksiteerit, jotka pisteytetään ja joista valitaan viisi tarjoajaa toiselle kierrokselle, jossa nämä viisi tarjoajaa antavat tarjouksen, joissa valinnan perusteena on halvin hinta.

Ensimmäisen vaiheen pisteytyksen jälkeen, jossa viisi urakoitsijaa valitaan, tehdään viranhaltijapäätös jatkoon valituista, johon on mahdollista hakea oikaisua 14 vrk aikana.

Toisen vaiheen edullisimman hintakilpailun valinnan tekee tekninen lautakunta.

Valkiavuoren kolmannen vaiheen ilmottautumis ja pisteytys päättyy 10.2.2022 klo 16 ja toisen vaiheen hintatarjouskilpailu viidelle tarjoajalle päättyy 7.3.2022 klo 16, tarjoukset esitellään tekniselle lautakunnalle 10.3.2022, joka tekee asiasta päätöksen.

Ohessa linkki tarjouspyyntöön:

<https://tarjouspalvelu.fi/rusko?id=382954&tpk=5686a073-076a-4f5c-b41d-f20756b0bb3a>

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee kilpailutuksen tietoonsa saatetuksi

#### **Päätös**



---

Päätösehdotuksen mukaan



---

**§ 17**

**Ilmoitus- ja muut asiat**

Valmistelija / lisätiedot:  
Mika Heinonen  
mika.heinonen@rusko.fi  
Tekninen johtaja

**Päätös**

Tekninen lautakunta keskusteli kunnan kiinteistöistä. Tekla jalkautuu maaliskuun kokouksessa muutamaa kiinteistöön.



**§ 18**

**Seuraava kokous**

Valmistelija / lisätiedot:  
Mika Heinonen  
mika.heinonen@rusko.fi  
Tekninen johtaja

Lautakunnan seuraava kokous on 10.3.2022 klo 18.00

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotuksen mukaan





---

**§ 19**

**LISÄPYKÄLÄ: Investoinnit 2021**

RUSDno-2022-91

Valmistelija / lisätiedot:  
Mika Heinonen  
mika.heinonen@rusko.fi  
Tekninen johtaja

**Oheismateriaali**

1 investoinnit 2021.pdf

Vuoden 2021 investointilistan toteutumassa on joitain hankkeita jätetty toteuttamatta, joita siirrettiin lokakuussa kunnanvaltuuston päätöksellä 29.11.2021 § 86 Päällistönmäen rakentamiseen. Talousarviossa investointien kokonaissumma oli 2,71 milj. ja toteutuneet olivat 2,91 milj.

Päällistönmäessä 9. vaiheen option rakentamiseen varattu muutettu määräraha oli 250 000, toteutuma oli 250 000, hankkeet olivat talousarviossa kahtena eri hankkeena kirjanpidollisista syistä, mutta loppulaskelmassa kohteet on yhdistetty.

Leikkipaikat investointi ylittyi 3000 eurolla. Hyvinvointipalvelut toteutti Vahdon Urheilutien leikkipaikan kuntalaiskyselyn pohjalta.

Talousarvion suurin hanke eli Maunun koulun laajennus ja saneeraus -hanke ylitti talousarvion 218 000 euroa. Ylitys johtuu siitä, että vuoden vaihteen omien hankintojen laskut tulivat nopeasti ja kirjautuivat vuodelle 2021. Budjetoinnissa oli ajatuksena, että ne kirjautuvat vasta vuodelle 2022. Tämä ylitys pienentää kulua vuoden 2022 talousarviossa.

Oheismateriaalina on investointien euro ja prosentuaalinen toteutumalista. Listassa on myös muiden hallintokuntien alaiset investointihankkeet.

Talousarviossa on hankekohtainen sitovuus.

Hankkeiden ylitykset ja alitukset ovat pieniä, ja koko investointien ylitys on 197 017,00 €.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle investointilistan hyväksymistä kokonaisuutena ja esittää lisämäärärahan 198 000,00 € myöntämistä investointihankkeille. Tämä ylitys pienentää kulua Maunun koulun laajennus ja saneeraus -hankkeessa vuoden 2022 talousarviossa.

**Päätös**



---

Päätösehdotuksen mukaan



---

**Muutoksenhakukielto**

§10, §11, §13, §14, §15, §16, §17, §18, §19

**Muutoksenhakukielto**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§12

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimuksen saa tehdä** se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

#### Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti**. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

**Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:**

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihde 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**